

Spis treści

1. KIM JESTEŚMY – NASZE WARTOŚCI I KODEKS POSTĘPOWANIA.....	2
2. ZASADY BEZPIECZEŃSTWA I HIGIENY PRACY .2	
3. POSZANOWANIE PODSTAWOWYCH PRAW	3
a) Współczesne niewolnictwo	3
b) Praca dzieci.....	3
c) Przepisy prawa pracy i minimalne wymagania polityki	3
d) Przeciwdziałanie dyskryminacji i molestowaniu oraz dbanie o różnorodność.....	3
e) Powszechna Deklaracja Praw Człowieka ONZ 4	
4. PROWADZENIE DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ	4
a) Wykorzystanie zasobów XSYS.....	4
b) Rejestrowanie transakcji i ewidencja XSYS .4	
c) Zaangażowanie polityczne.....	5
d) Wpłaty na cele charytatywne i sponsorowanie	5
e) Oficjalne postępowania.....	5
f) Konflikty interesów.....	5
g) Środki kontroli handlowej	6
5. RELACJE Z PARTNERAMI.....	7
a) Relacje z partnerami biznesowymi i dostawcami.....	7
b) Relacje z urzędnikami państwowymi	7
c) Upominki, gościnność i rozrywka	8
d) Prawo antymonopolowe i prawo dotyczące konkurencji	8
6. INFORMACJE POUFNE I BEZPIECZEŃSTWO DANYCH.....	9
a) Dokumentacja i rzetelność finansowa	9
b) Poufność.....	9
c) Ochrona danych i bezpieczeństwo danych osobowych.....	10
d) Własność intelektualna	10
e) Media społecznościowe	11
7. PRZESTRZEGANIE PRZEPISÓW ANTYKORUPCYJNYCH I STANDARDÓW ETYCZNYCH	11
a) Pranie pieniędzy.....	11
b) Oszustwo	11
c) Nielegalne płatności na rzecz urzędników państwowych.....	12
d) Łapownictwo handlowe	12
8. DORADZTWO ETYCZNE I ZGŁASZANIE NIEPRAWIDŁOWOŚCI.....	12
a) Zgłaszanie nieprawidłowości	12
b) Działania odwetowe.....	12
c) Infolinia do zgłaszania problematycznych kwestii etycznych (EthicsPoint)/ds. zapewniania uczciwości (Integrity Assurance).....	13
9. JAK MOŻNA SIĘ Z NAMI SKONTAKTOWAĆ? ..	13

1. KIM JESTEŚMY – NASZE WARTOŚCI I KODEKS POSTĘPOWANIA

Firma XSYS dąży do prowadzenia swojej działalności, w tym relacji z partnerami biznesowymi, zgodnie z najwyższymi standardami etycznymi i prawnymi. XSYS jest głęboko przekonana, że etyczne praktyki biznesowe mają kluczowe znaczenie dla budowania i utrzymywania silnego i zrównoważonego biznesu. Celem XSYS jest zapewnienie, aby uczciwość i rzetelność firmy, jej urzędników, pracowników i partnerów biznesowych nigdy nie została zakwestionowana.

Kodeks postępowania jest wyrazem naszej odpowiedzialności społecznej i zobowiązania do prowadzenia działalności zgodnie z najwyższymi standardami etycznymi i prawnymi oraz nakreśla naszą misję, wizję i wartości. Z drugiej strony dokument ten odzwierciedla to, czego XSYS oczekuje od Ciebie jako pracownika lub partnera biznesowego. XSYS jest przekonana, że współpraca oparta na otwartej wymianie oczekiwań i wartości może przyczynić się do poprawy wyników naszych organizacji i zaowocować budową odpowiedzialnego i zrównoważonego procesu produkcji.

Jesteśmy przekonani, że podzielasz nasze cele i że w związku z tym razem z nami wspierać będziesz nasze inicjatywy na rzecz uczciwości i zgodności z przepisami. Jeśli masz jakiegokolwiek pytania związane ze zgodnością z przepisami, w każdej chwili możesz się z nami skontaktować.

Zapraszamy do kontynuowania naszej współpracy zgodnie z wymogami prawa, najwyższymi standardami etycznymi i naszym Kodeksem Postępowania.

2. ZASADY BEZPIECZEŃSTWA I HIGIENY PRACY

Firma XSYS zobowiązuje się do zapewnienia wszystkim pracownikom bezpiecznego, zdrowego, czystego i dobrze oświetlonego środowiska pracy, w tym dostępu do czystej wody, warunków sanitarnych i higienicznych, odpowiednich obiektów oraz ochrony przed niebezpiecznymi materiałami lub warunkami w miejscu pracy. Z tego względu oczekuje, że każdy pracownik będzie przestrzegał wszystkich obowiązujących przepisów i regulacji dotyczących bezpieczeństwa, zdrowia i ochrony środowiska, a także wszystkich firmowych zasad bezpieczeństwa, zdrowia i ochrony środowiska (w zależności od tego, który standard jest wyższy).

XSYS oczekuje, żeby każdy pracownik czuł się odpowiedzialny za własne bezpieczeństwo i postępował zgodnie z zasadami bezpieczeństwa. Ponadto XSYS zwraca się do pracowników z prośbą, aby mieli na uwadze bezpieczeństwo współpracowników i innych osób i natychmiast zgłaszali wszelkie przypadki zachowań zagrażających bezpieczeństwu.

Całkowity brak urazów w miejscu pracy jest podstawowym celem firmy XSYS. Wszystkie działania w miejscu pracy będą kierować się tą wytyczną jako nadrzędną zasadą podczas analizowania aktualnych lub nowych procesów pracy oraz opracowywania i projektowania produktów.

XSYS zapewnia niezbędne systemy, narzędzia i szkolenia, aby wszyscy pracownicy mogli wykonywać swoją pracę i prowadzić działalność w sposób bezpieczny i zdrowy.

XSYS oczekuje również, żeby dostawcy i wykonawcy podzielali poglądy firmy dotyczące zdrowia i

bezpieczeństwa w miejscu pracy oraz ochrony środowiska oraz stosowali się do naszych standardów, a także będzie współpracować wyłącznie z dostawcami i wykonawcami, którzy posiadają wszystkie odpowiednie zezwolenia i licencje. XSYS będzie dążyć do ograniczenia zanieczyszczeń pochodzących ze zrzutów i emisji zanieczyszczeń oraz do poprawy ogólnych wyników w zakresie ochrony środowiska, w tym ograniczenia zużycia wody i odpadów.

XSYS wykazuje odpowiedzialność za środowisko poprzez minimalizowanie wszelkich negatywnych skutków swojej działalności dla społeczności, środowiska i zasobów naturalnych. Wszystkie wymagane pozwolenia, rejestracje i raporty są uzyskiwane, utrzymywane i aktualizowane.

XSYS jest sygnatariuszem UN Global Compact i działa w duchu Dziesięciu Zasad w ramach inicjatywy UN Global Compact dotyczącej praw człowieka, pracy, środowiska i przeciwdziałania korupcji. Inicjatywa UN Global Compact i jej zasady są zintegrowane ze strategią, kulturą i codziennymi działaniami naszej firmy. XSYS angażuje się we wspólne projekty, które wspierają szersze cele rozwojowe Organizacji Narodów Zjednoczonych, w szczególności cele zrównoważonego rozwoju.

3. POSZANOWANIE PODSTAWOWYCH PRAW

Firma XSYS angażuje się w przestrzeganie praw człowieka przysługujących pracownikom oraz traktowanie ich z godnością i szacunkiem.

a) Współczesne niewolnictwo

XSYS przestrzega odpowiednich przepisów każdego kraju, w którym prowadzi działalność i nie toleruje nowoczesnego niewolnictwa w żadnej z

jego form – takich jak praca przymusowa, niewolnictwo, zniewolenie i handel ludźmi.

b) Praca dzieci

XSYS uznaje prawa każdego dziecka do ochrony przed wyzyskiem ekonomicznym i przestrzega przepisów każdego kraju, w którym prowadzi działalność w zakresie minimalnego wieku zatrudniania pracowników. Ponadto XSYS zawsze przestrzega uchwalonej przez ONZ Deklaracji praw dziecka.

Dowiedz się więcej: <https://www.unicef.org/child-rights-convention/convention-text>

c) Przepisy prawa pracy i minimalne wymagania polityki

XSYS przestrzega obowiązujących przepisów prawa pracy, regulacji i standardów branżowych w każdym kraju, w którym zapewnia zatrudnienie. Pracownicy XSYS otrzymują uczciwe wynagrodzenie za świadczone przez siebie usługi. XSYS w pełni oczekuje, żeby pracownicy na całym świecie nie cierpieli z powodu jakichkolwiek form molestowania, nękania, zastraszania, lekceważącego traktowania, niebezpiecznego środowiska pracy itp.

XSYS nie będzie ingerować w prawo pracowników do zrzeszania się oraz negocjacji zbiorowych, które są zgodne z obowiązującymi przepisami i regulacjami.

d) Przeciwdziałanie dyskryminacji i molestowaniu/ mobbingowaniu oraz dbanie o różnorodność

XSYS uznaje godność każdego ze swoich pracowników i prawo do miejsca pracy wolnego od molestowania, mobbingowania, zastraszania i wykorzystywania jakiegokolwiek rodzaju. XSYS surowo zabrania jakiegokolwiek molestowania,

zastraszania, nękania lub wykorzystywania jakiegokolwiek pracownika, w tym poprzez groźbę kary fizycznej lub działań dyscyplinarnych, bądź fizycznie, seksualnie, w szczególności ze względu na rasę, psychologicznie lub werbalnie. Decyzje o zatrudnieniu, wynagrodzeniu, świadczeniach, awansie, rozwiązaniu umowy lub przejściu na emeryturę są oparte wyłącznie na zdolności pracownika do wykonywania pracy. XSYS nie dyskryminuje nikogo ze względu na rasę, kolor skóry, religię lub przekonania, pochodzenie narodowe, społeczne lub etniczne, wiek, niepełnosprawność fizyczną, umysłową lub sensoryczną, orientację seksualną, tożsamość i/lub ekspresję płciową, stan cywilny, związek cywilny lub partnerski, odbytą w przeszłości lub aktualnie wykonywaną służbę wojskową, status rodziny lub rodzica, lub jakiegokolwiek inny status chroniony przez prawo lub przepisy w miejscach, w których XSYS prowadzi działalność.

e) Powszechna Deklaracja Praw Człowieka ONZ

XSYS szanuje i wspiera Powszechną Deklarację Praw Człowieka Organizacji Narodów Zjednoczonych.

Dowiedz się więcej:

<https://www.un.org/en/about-us/universal-declaration-of-human-rights>

4. PROWADZENIE DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ

a) Wykorzystanie zasobów XSYS

Zasoby XSYS mogą być wykorzystywane wyłącznie do uzasadnionych celów biznesowych firmy

określonych w odpowiednich obowiązujących politykach oraz wyłącznie przez upoważnionych pracowników lub osoby przez nich wyznaczone. Obejmuje to zarówno zasoby materialne, jak i niematerialne. Przykłady zasobów materialnych obejmują sprzęt biurowy, taki jak telefony, kserokopiarki, komputery, meble, materiały eksploatacyjne i sprzęt produkcyjny. Internet oraz poczta elektroniczna są udostępniane pracownikom XSYS do użytku służbowego – nie do użytku osobistego. Ponadto użytkownicy są zobowiązani do stosowania się do obowiązujących przepisów i postanowień umownych, w tym (bez ograniczeń) do polityki dopuszczalnego użytkownika sieci XSYS oraz polityki dostawcy usług internetowych XSYS.

b) Rejestrowanie transakcji i ewidencja XSYS

Wszystkie księgi, zapisy, konta, fundusze i zasoby XSYS muszą być prowadzone tak, aby odzwierciedlały rzetelnie, dokładnie i w odpowiednim okresie rozliczeniowym, w którym wystąpiła dana transakcja, transakcje bazowe oraz dyspozycje dotyczące działalności XSYS w dostatecznie szczegółowy sposób. Nie będą dokonywane żadne zapisy, które celowo ukrywają lub zatajają prawdziwy charakter jakiegokolwiek transakcji XSYS. W tym zakresie należy przestrzegać następujących wytycznych:

1. Nie należy do jakichkolwiek celów tworzyć nieujawnionych, nierejestrowanych lub „pozaksięgowych” funduszy i zasobów.
2. Nie należy opłacać ani wystawiać fałszywych lub fikcyjnych faktur.
3. Nie należy dokonywać fałszywych lub sztucznych zapisów ani sporządzać mylących raportów.
4. Aktywa i pasywa firmy XSYS są ujmowane i wykazywane zgodnie ze standardowymi praktykami XSYS i ogólnie przyjętymi zasadami

rachunkowości, z okresowo wprowadzanymi zmianami.

c) Zaangażowanie polityczne

Polityka firmy XSYS zakłada, że żadne fundusze firmowe nie mogą być wykorzystywane do dokonywania jakichkolwiek wpłat na rzecz kandydatów lub partii politycznych.

Ten zakaz obejmuje nie tylko wpłaty bezpośrednio, ale również pośrednią pomoc lub wsparcie dla kandydatów lub partii politycznych poprzez zakup biletów na specjalne kolacje lub inne wydarzenia związane ze zbieraniem funduszy, a także dostarczanie jakichkolwiek innych produktów, usług lub sprzętu dla partii politycznych lub komitetów. Nikt nie może otrzymać od XSYS bezpośredniego lub pośredniego zwrotu kosztów jakiegokolwiek wpłaty na cele polityczne ani kosztów uczestnictwa w jakimkolwiek wydarzeniu politycznym.

Zabroniony jest wszelkiego rodzaju lobbying polityczny.

d) Wpłaty na cele charytatywne i sponsorowanie

Wpłaty na cele charytatywne to sposób na przyczynienie się do realizacji szczytnych celów w formie pieniężnej lub rzeczowej. Firma XSYS przekazuje darowizny w celu promowania edukacji, kultury, projektów społecznych, humanitarnych i środowiskowych oraz angażuje się w projekty z udziałem społeczności, nie oczekując w zamian żadnych korzyści biznesowych.

Wpłaty na cele charytatywne są dokonywane w sposób przejrzysty, w ścisłej zgodności z wartościami etycznymi XSYS i przepisami prawa oraz podlegają procesowi określone w wewnętrznej polityce XSYS dotyczącej upominków i wydatków reprezentacyjnych.

Sponsorowanie stanowi sposób na wzmocnienie marki XSYS. Różni się ono od wpłat na cele charytatywne, ponieważ jego zadaniem jest służyć interesom biznesowym XSYS i uzyskanie konkretnych korzyści, np. osiągnięcie celów reklamowych lub wizerunkowych. Sponsorowanie podlega wewnętrznemu ścisłemu i przejrzystemu procesowi zatwierdzania, który został określony w wewnętrznej polityce XSYS dotyczącej upominków i wydatków reprezentacyjnych. Działania związane ze sponsorowaniem są zatwierdzane wyłącznie wtedy, gdy odzwierciedlają uzasadnione cele biznesowe i są zgodne z naszymi wartościami.

e) Oficjalne postępowania

Prokuratorzy i rządowe organy regulacyjne dysponują szerokimi uprawnieniami do badania możliwych naruszeń prawa, żądania okazania dokumentów i przesłuchiwanie lub pozyskiwania zeznań od pracowników XSYS.

Polityka firmy XSYS polega na współpracy w przypadku uzasadnionych żądań rządowych pracowników śledczych. Jednocześnie XSYS ma prawo do zastosowania wszelkich zabezpieczeń przewidzianych prawem na rzecz osób objętych dochodzeniem lub oskarżonych o niewłaściwe postępowanie, w tym reprezentacji prawnej. Jeśli przedstawiciel jakiegokolwiek rządu lub agencji rządowej skontaktuje się z pracownikiem XSYS lub zażąda dostępu do danych lub dokumentów w celu przeprowadzenia dochodzenia, pracownik ma obowiązek niezwłocznie powiadomić o tym swojego przełożonego i zespół ds. zgodności z przepisami XSYS.

f) Konflikty interesów

Konflikt interesów występuje wtedy, gdy dana osoba staje przed wyborem między obowiązkami i wymaganiami wynikającymi z zajmowanego

stanowiska a swoimi prywatnymi interesami. Konflikt interesów może powodować ryzyko łapownictwa – faktyczne, potencjalne lub domniemane.

Konflikty interesów mogą potencjalnie zaszkodzić relacjom z klientami i reputacji XSYS, a także narazić XSYS na konsekwencje prawne.

Dlatego konieczna jest komunikacja i czujność, aby zapewnić, że nie znajdziesz się w sytuacji, w której Twoje osobiste interesy lub relacje staną w konflikcie z interesami naszymi lub naszych klientów. Reprezentując firmę i pracując z naszymi klientami musisz zachować profesjonalizm, bezstronność i obiektywność.

Konflikty interesów mogą dotyczyć między innymi:

1. pracy lub zatrudnienia poza firmą XSYS;
2. zewnętrznych relacji biznesowych z klientem lub konkurentem lub udział w przedsiębiorstwie klienta lub konkurenta;
3. relacji biznesowych w imieniu XSYS z jakąkolwiek osobą, która jest krewnym lub bliskim przyjacielem, lub z firmą kontrolowaną przez taką osobę (takie osoby);
4. stanowiska, na którym dana osoba ma wpływ lub kontrolę nad wynagrodzeniem jakiegokolwiek osoby, która jest krewnym lub partnerem życiowym; lub
5. przyjęcia osobistych korzyści w postaci większej niż skromny upominek lub zapewniona rozrywka, jak określono w wewnętrznej polityce dotyczącej upominków i wydatków reprezentacyjnych XSYS, od osoby lub organizacji współpracującej lub spodziewającej się nawiązać współpracę z XSYS w jakiegokolwiek formie transakcji biznesowej.

Pracownicy są zobowiązani do stałego ujawniania swoim przełożonym wszelkich sytuacji, które stwarzają możliwość konfliktu interesów pomiędzy pracownikiem a XSYS. Ujawnienie każdego

potencjalnego konfliktu poprzez wcześniejsze powiadomienie kierownika pracownika jest kluczem do zapewnienia pełnej zgodności z tym Kodeksem.

g) Środki kontroli handlowej

Personel XSYS powinien zwracać szczególną uwagę na przepisy regulujące handel międzynarodowy, w tym kontrolę eksportu, wymagania dotyczące importu i prawo dotyczące sankcji ekonomicznych (łącznie zwane „środkami kontroli handlowej”).

Środki kontroli handlowej obejmują na ogół:

1. eksport lub ponowny eksport do kraju lub terytorium lub na rzecz podmiotu lub osoby objętych zakazem lub sankcjami bez odpowiedniej licencji lub zezwolenia;
2. import lub transakcje majątkowe z kraju lub terytorium objętego sankcjami lub z niego pochodzące;
3. import lub transakcje majątkowe z podmiotem lub osobą objętą sankcjami;
4. utrzymywanie stosunków biznesowych z krajem, terytorium, podmiotem lub osobą objętą sankcjami;
5. przekazywanie zastrzeżonych produktów, oprogramowania, danych technicznych lub technologii bez licencji za pośrednictwem poczty elektronicznej, pobierania lub ujawniania osobom znajdującym się w krajach lub terytoriach objętych sankcjami lub z nich pochodzącym;
6. zakaz angażowania się w niektóre działania o charakterze bojkotu.

Niektóre z krajów, w których XSYS prowadzi działalność, nakładają restrykcje handlowe na określone kraje, terytoria, podmioty i osoby. Większość krajów okresowo nakłada również ograniczenia w zakresie eksportu i końcowego

wykorzystania określonych produktów, technologii, oprogramowania i usług.

Kary za naruszenie tych przepisów mogą być bardzo dotkliwe. Mogą obejmować grzywny o charakterze cywilnym lub karnym, karę pozbawienia wolności, cofnięcie pozwolenia na eksport oraz wykluczenie z pracy w ramach kontraktów rządowych. Przepisy te często mają również zastosowanie do osób i działań poza granicami kraju, który je uchwalił.

Osoby pracujące dla firmy XSYS lub w jej imieniu muszą zawsze działać zgodnie z wszelkimi obowiązującymi przepisami i regulacjami dotyczącymi kontroli handlu. Z tego względu XSYS będzie:

1. przestrzegać odpowiednich przepisów eksportowych i importowych, które regulują wysyłkę surowców, produktów i usług XSYS, a także odpowiednich międzynarodowych umów handlowych;
2. unikać prowadzenia działalności (importu i eksportu) z krajami lub terytoriami, które są objęte embargiem handlowym i/lub sankcjami ekonomicznymi, mającymi zastosowanie do XSYS i/lub jej działalności biznesowej.

5. RELACJE Z PARTNERAMI

Poza zgodnością z prawem, od wszystkich pracowników XSYS i stron trzecich oczekuje się przestrzegania wysokich standardów etyki biznesowej i osobistej podczas wykonywania powierzonych im obowiązków i zadań.

Takie postępowanie wymaga uczciwości, rzetelności i rozsądnego osądu w każdym aspekcie kontaktów z innymi pracownikami XSYS, społeczeństwem, społecznością biznesową, klientami, potencjalnymi klientami, dostawcami, konkurentami oraz organami rządowymi i regulacyjnymi. XSYS dąży do budowania i

utrzymywania uczciwych i obiektywnych relacji z naszymi partnerami. Relacje z naszymi partnerami muszą być oparte na zasadach przejrzystości, równoważności i odpowiedniej dokumentacji.

a) Relacje z partnerami biznesowymi i dostawcami

Partnerzy biznesowi i dostawcy XSYS zgadzają się na dostosowanie do wartości przedstawionych w niniejszym Kodeksie Postępowania. Oczekuje się od nich przestrzegania najwyższych standardów postępowania w działalności biznesowej. Każdy z nich przestrzega wartości wymienionych w niniejszym Kodeksie i/lub w Kodeksie Postępowania Dostawcy.

XSYS przeprowadza kontrole w zakresie należytej staranności u swoich pośredników zewnętrznych („PZ”) i prowadzi działalność biznesową wyłącznie z renomowanymi i wykwalifikowanymi PZ, którzy działają w sposób uczciwy i zgodny z wszelkimi obowiązującymi przepisami i zasadami XSYS, w szczególności z Kodeksem Postępowania XSYS.

b) Relacje z urzędnikami państwowymi

„Urządnik państwowy” oznacza jakiegokolwiek urzędnika, pracownika lub przedstawiciela rządu, zarówno krajowego, federalnego, jak i na szczeblu prowincji, regionu lub gminy; jakąkolwiek osobę pełniącą funkcje administracyjne, sędownicze lub ustawodawcze, mianowaną lub wybraną; urzędnika podmiotu będącego własnością lub kontrolowanego przez rząd oraz jakiegokolwiek przedsięwzięcia biznesowego, które jest własnością lub jest kontrolowane przez rząd; jakiegokolwiek kandydata na urząd publiczny lub osobę sprawującą ten urząd; jakiegokolwiek urzędnika partii politycznej; jakiegokolwiek członka rodziny królewskiej oraz jakiegokolwiek urzędnika publicznego lub funkcjonariusza lub

pracownika rządu w dowolnym miejscu na świecie na dowolnym szczeblu (krajowym, regionalnym, stanowym lub lokalnym).

Do podmiotów będących własnością rządu lub przez niego kontrolowanych należą uniwersytety lub przedsiębiorstwa komunalne, partie polityczne lub publiczne organizacje międzynarodowe.

Upominki, w tym wszelkie formy gościnności, nie mogą być przekazywane bezpośrednio ani pośrednio urzędnikom państwowym bez uprzedniej zgody zespołu ds. zgodności z przepisami firmy XSYS. Usługi i przysługi, w tym przekazanie gotówki, podróży lub innych świadczeń, nie mogą być przekazywane bezpośrednio lub pośrednio urzędnikom państwowym w żadnych okolicznościach.

c) Upominki, gościnność i rozrywka

Zabronione są upominki, gościnność i rozrywki zapewniane i otrzymywane jako nagroda lub zachęta do preferencyjnego traktowania. W pewnych okolicznościach wręczanie i otrzymywanie skromnych upominków i zapewnianie rozrywki jest dopuszczalne, tak jak określono w wewnętrznej polityce XSYS dotyczącej upominków i rozrywki. Na przykład posiłek biznesowy może stanowić swobodny sposób wymiany informacji. Niemniej jednak, w zależności od ich wielkości, częstotliwości i okoliczności, w jakich są wręczane, mogą one stanowić łapówki, wpłaty na cele polityczne lub formę niewłaściwego wpływu. Aby uzyskać więcej informacji na temat konkretnych limitów i wymagań dotyczących upominków, gościnności i rozrywki, należy zapoznać się z wewnętrzną polityką XSYS dotyczącą upominków i wydatków reprezentacyjnych.

Niektóre upominki i formy rozrywki są bezwzględnie niedopuszczalne, na przykład gotówka lub jej odpowiedniki, np. papiery wartościowe (czeki), bony, karty przedpłacone itp., a także wszelkie upominki lub formy rozrywki, które mogłyby zaszkodzić naszej reputacji, na przykład uznawane za nieprzyzwoite lub niestosowne.

d) Prawo antymonopolowe i prawo dotyczące konkurencji

XSYS dąży do przestrzegania zasad wolnej i uczciwej konkurencji.

Naszym celem jest energiczne i skuteczne prowadzenie konkurencyjnej działalności przy jednoczesnym poszanowaniu obowiązujących przepisów i regulacji dotyczących konkurencji we wszystkich krajach, w których prowadzimy działalność. W związku z tym należy pamiętać, że:

1. nie wolno ujawniać, pozyskiwać od konkurentów ani wymieniać z nimi żadnych wrażliwych informacji handlowych, takich jak ceny, negocjacje umów, zdolności produkcyjne, koszty produkcji, strategie lub plany handlowe, zamiary przetargowe, klienci i udział w rynku;
2. nie wolno omawiać wrażliwych informacji handlowych we wspólnych przedsięwzięciach z konkurentami lub potencjalnymi konkurentami, z wyjątkiem przypadków, gdy dotyczą one konkretnego przedsięwzięcia;
3. nie wolno omawiać wrażliwych informacji handlowych w ramach uczestnictwa w stowarzyszeniach handlowych lub branżowych;
4. sprzedając produkty konkurentowi lub kupując je od niego, należy wymieniać się wyłącznie takimi informacjami, które są

rzeczywiście wymagane do sfinalizowania transakcji;

5. w żadnym wypadku nie wolno zawierać z konkurentem jakichkolwiek porozumień dotyczących cen, kosztów, warunków, klientów, rynków, produkcji, planów biznesowych lub innych kwestii, które mogłyby wpłynąć na konkurencję. Ciche porozumienie dotyczące ustalania cen lub podziału rynków jest tak samo niezgodne z prawem, jak porozumienie ustne lub pisemne.

6. INFORMACJE POUFNE I BEZPIECZEŃSTWO DANYCH

a) Dokumentacja i rzetelność finansowa

Dokumentacja firmowa występuje w wielu postaciach: dokument papierowy, baza danych, e-mail lub wiadomość przesłana za pomocą komunikatorów internetowych, wiadomość głosowa, wykres lub fotografia. Wszelka dokumentacja XSYS może w dowolnym momencie zostać poddana audytowi i kontroli. Przystępstwem jest świadome zmienianie, niszczenie, uszkodzanie, ukrywanie, tuszowanie lub dokonywanie fałszywych wpisów w rejestrze lub dokumencie z zamiarem utrudnienia lub zakłócenia dochodzenia rządowego lub wywarcia na nie wpływu.

Rzetelność finansową można zdefiniować jako upewnienie się, że sprawozdanie finansowe jest poprawne, spójne, kompletne i ścisłe. Polega ona na stosowaniu umiejętności, wiedzy i doświadczenia w duchu przejrzystości, otwartości, wysokiej jakości pracy, unikania konfliktu

interesów oraz przestrzegania wysokich standardów bezstronności i etyki zawodowej.

b) Poufność

Firma XSYS uważa, że jej zastrzeżone informacje są ważnym zasobem w działalności firmy i zabrania nieautoryzowanego używania lub ujawniania tych informacji. XSYS od czasu do czasu otrzymuje informacje poufne od innych firm na podstawie umów o poufności i pracownicy powinni chronić te informacje zgodnie z wymogami umowy. XSYS szanuje prawa innych firm do ich informacji zastrzeżonych i wymaga od swoich pracowników pełnego przestrzegania zarówno ducha, jak i litery obowiązujących przepisów i regulacji chroniących takie prawa.

Wszystkie niepubliczne informacje dotyczące firmy XSYS lub jej przedsiębiorstw, pracowników, klientów i dostawców mają charakter poufny.

Informacje poufne mogą być wykorzystywane wyłącznie w zamierzonym celu biznesowym. Informacje poufne nie mogą być udostępniane żadnej nieupoważnionej osobie spoza XSYS, w tym rodzinie i przyjaciołom, ani innym pracownikom, którzy nie potrzebują tych informacji do wykonywania swoich obowiązków. Pracownicy XSYS mogą być zobowiązani do podpisania określonych umów o zachowaniu poufności w trakcie zatrudnienia w XSYS, dlatego poniższa lista informacji poufnych może stanowić wskazówkę, ale nie jest uważana za ostateczną w odniesieniu do treści lub zakresu takich informacji.

Poniżej przedstawiono niewyczerpującą listę informacji poufnych:

1. Aktualne i prognozowane wyniki handlowe XSYS przed ich publicznym udostępnieniem przez XSYS.

2. Tajemnice handlowe, które obejmują wszelkie informacje biznesowe lub techniczne, takie jak receptura, program, metoda, proces, technika, kompilacja lub informacje, które są cenne, ponieważ nie są powszechnie znane.
3. Wszelkie prawa do jakichkolwiek wynalazków lub procesów opracowanych przez pracownika przy użyciu urządzeń XSYS lub informacji objętych tajemnicą handlową, wynikających z jakiegokolwiek pracy dla XSYS lub związanych z działalnością XSYS.
4. Dane klientów, dotyczące ich oferty, cenniki i warunki.
5. Dane dostawców, dotyczące ich oferty, cenniki i warunki.
6. Procesy produkcyjne, zdolności produkcyjne i wielkość produkcji.
7. Informacje zastrzeżone, takie jak listy klientów i informacje poufne klientów.
8. Wszelkie komunikaty publiczne i medialne dotyczące XSYS (inne niż ogłoszenia czysto handlowe) muszą być wcześniej zatwierdzone przez Dyrektora Generalnego.

c) Ochrona danych i bezpieczeństwo danych osobowych

Firma XSYS dąży do zapewnienia najwyższego poziomu zaufania i standardów bezpieczeństwa w każdym obszarze w całej organizacji. Wymogi prawne i rozwój technologiczny zwiększają potrzebę zapewnienia skutecznej ochrony prywatności danych osobowych.

Zrozumienie obowiązków i odpowiedzialności związanych z przetwarzaniem danych osobowych jest kluczowe. XSYS zapewnia, że przetwarzane dane osobowe są zarządzane zgodnie z prawem oraz pozostają poufne i bezpieczne od momentu ich zebrania, poprzez ich przetwarzanie w dowolnej

formie i przekazywanie, do i od osób trzecich, aż do ich zniszczenia, gdy staną się nieaktualne lub niepotrzebne.

Ochrona danych osobowych przed utratą lub uszkodzeniem poprzez zapewnienie ich bezpiecznego przechowywania i właściwego przetwarzania jest istotną kwestią dla XSYS. Oczekujemy, że będziesz działać z należytym szacunkiem i uczciwością oraz stosować niezbędne standardy bezpieczeństwa.

d) Własność intelektualna

XSYS szanuje prawa własności intelektualnej („WI”) innych osób i oczekuje, żeby pracownicy również osobiście je szanowali, kupując tylko legalne towary i usługi. Nigdy świadomie nie wolno kupować ani używać fałszywych towarów w imieniu firmy, bez względu na ewentualną korzyść cenową. Nigdy nie wolno pobierać ani przysyłać nielegalnie produktów, takich jak filmy, muzyka czy oprogramowanie, za pomocą firmowego sprzętu. Takie postępowanie może narazić firmę XSYS na niebezpieczeństwo.

Prawo własności intelektualnej obejmuje trzy główne gałęzie: patenty, znaki towarowe i prawo autorskie.

Patenty dają prawo do monopolu pierwszej osobie, która opracuje nowy produkt, proces lub nowe rozwiązanie techniczne. Patenty chronią właściciela patentu przez określony czas, zazwyczaj przez 20 lat. Patenty promują innowacyjność, zapewniając wynalazcy możliwość osiągnięcia zysków dzięki wyłączności. Prawo patentowe chroni również tajemnice handlowe, definiowane jako wszelkie informacje, które nie są powszechnie znane w danej branży.

Znaki towarowe chronią „wartość firmy” – środki, które zainwestowała ona w swoją nazwę lub markę czyli charakterystyczne oznaczenie, które komunikuje wobec społeczeństwa nazwę firmy lub produkt.

Prawo autorskie chroni twórczość danego autora, regulując prawo do kopiowania, publikowania, publicznego wykonywania, tłumaczenia lub publicznego udostępniania utworu za pomocą środków telekomunikacyjnych. Prawo autorskie dotyczy wszystkich oryginalnych utworów literackich i artystycznych (w tym oprogramowania komputerowego).

e) Media społecznościowe

XSYS od swoich pracowników korzystających z kont w mediach społecznościowych oczekuje szacunku dla odbiorców, przestrzegania wszystkich obowiązujących zasad i wytycznych oraz zapewnienia, że ich poglądy nie mogą być mylnie uznane za reprezentowanie poglądów firmy. Zabronione jest ujawnianie informacji poufnych XSYS, takich jak tajemnice handlowe, informacje finansowe, postępowania prawne, plany marketingowe lub prywatne informacje o klientach, współpracownikach lub dostawcach. Pracownicy XSYS nie mogą powoływać się na klientów, partnerów lub dostawców bez ich zgody.

7. PRZESTRZEGANIE PRZEPISÓW ANTYKORUPCYJNYCH I STANDARDÓW ETYCZNYCH

Działalność biznesowa XSYS jest zgodna ze wszystkimi obowiązującymi przepisami w krajach, w których XSYS prowadzi działalność oraz z najwyższymi standardami etycznymi. Praktyki

rynkowe, które mogą być postrzegane przez innych uczestników rynku jako przekupstwo, oszustwo, łapówki, nadpłaty lub inne płatności na rzecz rządów lub innych osób i podmiotów, nie będą tolerowane. XSYS wymaga od swoich pracowników zgłaszania wszelkich znanych lub podejrzewanych oszustw lub innych niezgodnych z prawem praktyk dotyczących XSYS i/lub osób pracujących dla XSYS lub w jej imieniu. Więcej informacji na temat kanałów raportowania znajduje się w pkt 9 poniżej.

a) Pranie pieniędzy

Pranie pieniędzy to proces, który przestępcy stosują w celu ukrycia nielegalnego źródła swoich dochodów. Przechodząc przez skomplikowane przelewy i transakcje lub poprzez szereg firm, pieniądze są „oczyszczane” z nielegalnego pochodzenia i sprawiają wrażenie legalnych zysków biznesowych. Osoby pracujące dla firmy XSYS lub w jej imieniu nie mogą nigdy dać się wykorzystać jako narzędzie do prania pieniędzy, finansowania działań przestępczych lub wspierania działań niezgodnych z prawem.

b) Oszustwo

Wszelkie zachowania lub transakcje, które mają na celu przekierowanie lub przywłaszczenie korzyści finansowych lub innych przez pracownika lub stronę trzecią, w tym sprzeniewierzenie aktywów XSYS lub partnera, są nie tylko naruszeniem niniejszego Kodeksu i warunków zatrudnienia, ale stanowią także czyn przestępczy w większości jurysdykcji. XSYS będzie badać i w razie potrzeby zgłaszać wszelkie nieuczciwe lub niezgodne z prawem praktyki odpowiednim władzom, oprócz korzystania z innych praw, którymi może dysponować.

c) Nielegalne płatności na rzecz urzędników państwowych

Niezależnie od lokalnych praktyk, firma XSYS w żadnym wypadku nie zezwala na dokonywanie „płatności ułatwiających”, tj. płatności na rzecz urzędnika państwowego za rutynowe działania rządowe (takie jak przetwarzanie dokumentów, wydawanie zezwoleń itp.) w celu przyspieszenia wykonania obowiązków (tj. działań, do których wykonania są i tak zobowiązani). „Płatności ułatwiające” nie obejmują opłat ustalonych na podstawie lokalnego prawa lub przepisów, uiszczanych na rzecz lokalnego organu rządowego.

d) Łapownictwo handlowe

Firma XSYS nie toleruje oferowania, dokonywania, żądania lub przyjmowania świadczeń pieniężnych lub rzeczowych (prezentów, przysług itp.) w celu wpłynięcia na osoby fizyczne, aby zapewniły XSYS możliwości biznesowe bądź podjęły decyzję biznesową na korzyść XSYS czy też z zamiarem nakłonienia do popełnienia niewłaściwego czynu lub w innym celu.

Łapownictwo handlowe w celu kontynuacji istniejącej działalności lub uzyskania nowych możliwości handlowych jest niedopuszczalne i zabronione we wszystkich przypadkach.

Pracownik musi być również świadomy, że umowy handlowe, takie jak umowy o konsulting lub prowizyjne, oraz darowizny na cele charytatywne mogą być potencjalnie wykorzystywane jako przykrywką dla łapownictwa. Wszystkie ustalenia z osobami trzecimi oraz darowizny na cele charytatywne mogą być dokonywane wyłącznie zgodnie z politykami firmy XSYS.

Takie działania, oprócz naruszenia Kodeksu Postępowania, mogą również naruszać przepisy

lokalne i narazić pracownika na grzywny i/lub karę pozbawienia wolności i/lub np. na działania dyscyplinarne. Jednakże, negocjowane na zasadach rynkowych rabaty, premie lub umowy finansowania produktów są zgodne z prawem.

8. DORADZTWO ETYCZNE I ZGŁASZANIE NIEPRAWIDŁOWOŚCI

a) Zgłaszanie nieprawidłowości

Polityka zerowej tolerancji XSYS w zakresie działań odwetowych jest zgodna z przekonaniem XSYS, że zgłaszanie nieprawidłowości jest zawsze właściwym postępowaniem.

Wszystkie zgłoszenia są traktowane poważnie. Każdy zarzut jest analizowany, a jeśli jest uzasadniony, zostaje rozpatrzony w ramach odpowiednich działań naprawczych i/lub postępowań dyscyplinarnych.

Firma XSYS jest zaangażowana w rozwój harmonijnego, produktywnego i bezpiecznego miejsca pracy. Podstawą filozofii XSYS jest szacunek i wzajemne zaufanie. Zastraszanie, molestowanie/ mobbing, groźby lub akty przemocy nie są tolerowane.

b) Działania odwetowe

XSYS zachęca do otwartości. Firma całym sercem wspiera pracowników, którzy w sposób uzasadniony zgłaszają obawy, nawet jeśli okazują się one bezpodstawne. XSYS w żadnym wypadku nie będzie tolerować działań odwetowych wobec kogokolwiek, kto w dobrej wierze zgłasza obawy dotyczące zachowań niezgodnych z Kodeksem Postępowania XSYS, jej politykami lub przepisami prawa.

c) **Infolinia do zgłaszania problematycznych kwestii etycznych (EthicsPoint)/ds. zapewniania uczciwości (Integrity Assurance)**

Firma XSYS w pełni angażuje się we wspieranie najwyższego poziomu etyki i uczciwości w całej swojej organizacji. Oczekujemy, że będziesz prowadzić działalność z szacunkiem, w uczciwy i etyczny sposób. W razie jakichkolwiek szczerych obaw dotyczących niewłaściwych praktyk biznesowych infolinia EthicsPoint umożliwi ich zgłoszenie w bezpieczny i rzetelny sposób.

EthicsPoint to poufny serwis dla pracowników i stron trzecich, zarządzany przez firmę zewnętrzną, niezależną od XSYS, z przeszkolonym personelem zdolnym do obsługi połączeń w lokalnych językach. EthicsPoint jest dostępny za pośrednictwem infolinii ds. zapewniania uczciwości (Integrity Assurance) lub portalu internetowego przez 24 godziny na dobę, 7 dni w tygodniu i zapewnia bezpieczne i poufne możliwości zgłaszania niewłaściwych zachowań.

Zgłoszenia są wprowadzane bezpośrednio na bezpieczny serwer EthicsPoint, aby zapobiec ewentualnemu naruszeniu bezpieczeństwa. EthicsPoint udostępnia te zgłoszenia anonimowo (na życzenie zgłaszającego) tylko określonym osobom w firmie, które przeprowadzą analizę i dochodzenie w ramach zgłoszenia, w zależności od rodzaju naruszenia i miejsca zdarzenia. Każda z osób odbierających zgłoszenia przeszła szkolenie w zakresie zachowania najwyższej poufności zgłoszeń.

Odwiedź nasz portal internetowy, aby dowiedzieć się więcej: xsys.ethicspoint.com

9. JAK MOŻNA SIĘ Z NAMI SKONTAKTOWAĆ?

Kodeks Postępowania XSYS jest wiążący dla wszystkich pracowników i partnerów biznesowych. Jeśli dowiesz się o sytuacji, która stanowi lub może stanowić naruszenie naszego Kodeksu Postępowania, kodeksu postępowania dostawcy, naszych polityk lub innych lokalnych przepisów, natychmiast skontaktuj się z nami.

Możesz skontaktować się z nami w dowolny sposób, który jest dla Ciebie najwygodniejszy. Gwarantujemy, że Twoje uwagi zostaną wysłuchane.

Metody kontaktowe:

- **Przełożony lub kierownik pracownika XSYS**
- **Infolinie (EthicsPoint)**
 - **Stany Zjednoczone – zadzwoń pod numer: 844 800 3723 lub +1 844 800 3723**
 - **Belgia – zadzwoń pod numer: 0800 77 267 lub +32 800 77 267**
 - **Niemcy – zadzwoń pod numer: 0800 181 6930 lub +49 800 181 6930**
- **Dokonywanie zgłoszeń w EthicsPoint** - Odwiedź nasz portal internetowy, aby dowiedzieć się więcej: xsys.ethicspoint.com
- **W każdej sprawie związanej z przetwarzaniem danych osobowych można skontaktować się ze Specjalistą ds. ochrony danych osobowych XSYS pod adresem: data.protection@xsysglobal.com**